

PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT



APROVAT EN CLAUSTRE 28 DE JUNY DE 2018

1. ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.....	2
1.1. Què entenem per diversitat?	
1.2. L'alumnat del CEIP Margalida Florit i la Comunitat Educativa	
2. OBJECTIUS GENERALS.....	3
3. MESURES ORGANITZATIVES.....	4
4.CRITERIS PER ELABORAR LES ADAPTACIONS.....	5
5. ACTUACIÓ AMB LES FAMÍLIES.....	6
6. PROTOCOL DE DETECCIÓ DE NEE	6
7. ALUMNAT AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU (NESE).....	7
1.3. Alumnat NEE	
1.4. Incorporació Tardana (IT)	
1.5. Altes Capacitats (AC)	
1.6. Dificultats Específiques d'Aprenentatge (DEA)	
1.7. Condicions Personals o Història Escolar (CP/HE)	
8.CRITERIS PER REVISAR I AVALUAR EL PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT.....	9

1.ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

1.1 Entenem diversitat com a diferència.

La diversitat depèn de factors socials (tipus de família, nivell econòmic...) personals i psicològics. De cada vegada la societat és més diversa i així es veu reflectit dins les aules, per això més que mai es fa necessari la revisió continua del PAD, per atendre aquesta diversitat.

Entenem que aquestes diferències són enriquidores, i per tant, el centre no pretén homogeneïtzar els fillets, sinó compensar mancances i aprofitar les diferències dels alumnes.

1.2 L'alumnat del CEIP Margalida Florit i la Comunitat Educativa

El CEIP Margalida Florit és un centre públic d'infantil i primària, situat al carrer Gustavo Mas de Ciutadella de Menorca. La barriada en què es troba és al sector B8 i plaça Andalusia, una barriada que per una banda té un parell d'edificis molt antics, un dels quals era de protecció oficial, i per altra banda blocs de pisos i cases de nova edificació. És una zona que encara està en constant creixement i transformació.

Les principals entitats i serveis que es troben a la barriada són: el parc de la zona B8, el club nàutic, el parc des Pins, l'Ajuntament i la Platja Gran, com a espais més significatius del barri.

L'escola es va posar en funcionament el curs 2003-2004. L'edifici és nou, tot i que just després de la seva construcció ja presentava nombrosos desperfectes, pel que des de la direcció del centre i l'APIMA, s'ha lluitat per poder solventar tots els desperfectes. L'any passat va quedar solucionat el problema de les goteres que s'arrossegava des de la seva construcció.

Així i tot, l'edifici, és una construcció moderna de dues plantes amb diferents aules i espais amb molt de llum. També disposa d'un gran gimnàs, un menjador amb una cuina moderna, una sala de psicomotricitat i dos patis un per a primària i un altre per a infantil. En general tots els espais són amplis, excepte les aules, que tot i

complir la normativa per a una ràtio de 25 alumnes, per fer segons quins tipus de dinàmiques i agrupaments resulten ser petites. Així mateix, en els grups on es supera la ràtio, aquest inconvenient augmenta.

És un centre de doble línia que en pocs anys ha crescut molt i ha anat augmentat la diversitat i procedència dels alumnes.

El claustre també ha crescut juntament amb l'escola, va passar de 10 mestres a 35, en només 7 anys. Ara, ens mantenim amb una plantilla de 32 mestres, dels quals 3 estan en comissió de serveis, 1 és interina, 1 mestre de religió contractat pel bisbat i 27 mestres definitius.

El centre és de doble línia, compte amb uns 450 alumnes.

El perfil majoritari d'alumnat és de Menorca, i catalano-parlant. Les famílies estan en un nivell econòmic i cultural mitjà.

2. OBJECTIUS GENERALS

1. Facilitar que l'escola sigui un àmbit inclusiu que permeti a l'alumnat gaudir de les situacions generals i comuns per al desenvolupament de les seves capacitats.
2. Atendre educativament de manera individualitzada els alumnes tenint en compte les seves diferències i necessitats per tal de desenvolupar el caràcter diferenciador de cada persona.
3. Organitzar els recursos personals i materials del centre amb la finalitat de facilitar una resposta educativa adequada a tot l'alumnat.
4. Oferir la resposta educativa més adient als nostres alumnes tenint en compte la gran diversitat social, cultural, de capacitats, d'interessos i motivacions.
5. Conscienciar i implicar a tota la comunitat educativa respecte a la diversitat i la importància de donar resposta adequada a totes les necessitats de l'alumnat.

3. MESURES ORGANITZATIVES

L'equip de suport atén de manera coordinada a aquells alumnes amb necessitats específiques de suport educatiu que han estat valorats per l'equip psicopedagògic, a alumnes que per diferents indicadors formen part dels alumnes NESE o bé a alumnes que per les seves característiques presenten alguna dificultat.

El seguiment i la identificació de les necessitats educatives és un procés continu que duu a terme l'equip de suport , juntament amb els tutors.

Dins l'horari lectiu, l'equip de suport es reuneix amb l'EOEP (psicopedagoga i treballadora social) i es fa seguiment de l'alumnat NESE del programa, s'exposen les noves demandes, s'informa de les intervencions amb famílies i de les coordinacions que es mantenen amb els serveis externs.

El repartiment de les hores de suport a cada grup es fa tenint en compte l'alumnat NESE i les característiques i necessitats del grup. Durant el curs, els suports s'han d'anar revisant i organitzant de nou, ja que van sorgint noves necessitats

Cada mestra de l'equip de suport, té dins el seu horari lectiu, mitja hora de coordinació amb cada tutor/a dels grups on fa suport. Aquestes coordinacions tutor/a-mestra de suport serveixen per programar la feina de la setmana que es farà, elaborar i revisar ACIS, fer demandes d'alumnes que presenten alguna necessitat, informar d'alguns temes que s'han parlat a les reunions amb l'EOEP, seguiment de les famílies...

Ens organitzam amb el criteri que a l'aula només hi entri un sol especialista PT, AD o AL. A més, si és possible, cadascun d'aquests mestres es dedicarà a fer suport a un cicle concret per tal de tenir un millor coneixement dels alumnes d'aquest cicle.

D'aquesta manera es pretén facilitar les tasques de coordinació i optimitzar els recursos.

S'ha de tenir en compte que el suport es configura com a suport general per al

centre i per al professorat i no només com a suport específic a un alumne. No es tracta només d'oferir un reforç determinat a un alumne en concret o treballar amb un petit grup d'alumnes, sinó de col·laborar junts (tutor i especialista) tenint en compte els continguts de les matèries que s'han de treballar i les estratègies didàctiques i metodològiques que permetran millorar l'atenció a l'alumnat en general.

El suport s'ha de fer dins l'aula, sempre que sigui possible, definint de quina manera es duu a terme i a partir del treball en equip dels diferents professionals que imparteixen l'activitat docent.

4. CRITERIS PER ELABORAR LES ADAPTACIONS

L'equip docent té la responsabilitat d'elaborar l'adaptació curricular; per això, ha d'establir el calendari necessari per a l'elaboració de les adaptacions curriculars pertinents.

Les mestres de suport coordinades amb els tutors i tutores són les encarregades de coordinar el procés d'elaboració de l'adaptació curricular juntament amb de l'equip d'orientació educativa i psicopedagògica.

L'adaptació s'ha d'elaborar després del procés d'observació i avaluació inicial, dins el termini més breu possible.

Quan a partir de l'avaluació del nivell de competència curricular, es determini que per donar resposta a l'alumne no s'hauran de modificar els objectius, continguts i criteris d'avaluació considerats mínims pel cicle, parlarem d'**Adaptacions curriculars no significatives i/o d'accés.**

En aquells casos, en què d'acord amb l'avaluació del nivell de competència curricular de l'alumne, es consideri necessari eliminar objectius, continguts i criteris d'avaluació considerats mínims pel cicle, parlarem d'**Adaptacions curriculars significatives.**

Després també ens trobam amb el **Reforç educatiu** on hi entrarien tots aquells alumnes que per seguir els objectius i continguts que es treballen a classe necessiten un reforç més concret o individualitzat en algun moment del curs, ja sigui per part de la tutora o de la mestra de suport.

5. ACTUACIÓ AMB LES FAMÍLIES

- A) Informar les famílies que el tutor farà una demanda d'avaluació a l'Equip de Suport per atendre unes possibles necessitats. (Tutor)
- B) Informar del diagnòstic i de les necessitats reals de l'alumne i, en el cas que tenguí necessitats, especificar les mesures que se prendran. (EOEP)
- C) Informar de l'evolució de l'alumne durant el curs. A les reunions hauran d'estar presents tutor i especialista que faci feina amb l'alumne. (Tutor i Equip de suport, i s'escau EOEP)
- D) Oferir als pares orientacions relatives a l'evolució de l'alumne i pautes a treballar amb ell per a una bona evolució i bon desenvolupament. (Tutor i Equip de suport, i s'escau EOEP).

6. PROTOCOL DE DETECCIÓ DE NEE

Detecció de necessitats i Protocol per fer demandes:

Detecció de necessitats:

1. Recollida d'informació per part de l'equip docent i el tutor.
 - Entrevista de la tutora amb la família.
 - Treballs realitzats per l'alumne/a.
 - Full de demanda que s'entrega l'original a l'EOEP (Orientadora, Treballadora social, o AL) i es deixa una còpia dins l'expedient.
2. Avaluació dels casos per part de l'EOEP
 - Informe d'avaluació psicopedagògica.
 - Dictamen d'escolarització si s'escau.
3. Seguiment

L'equip de suport es reuneixen de manera setmanal amb l'EOEP i la cap d'estudis per dur a terme el seguiment dels casos.

El seguiment i la identificació de les necessitats educatives és un procés continu que duu a terme l'equip de suport, juntament amb l'equip docent.

A final de curs l'EOEP entrega els informes d'intervenció dels alumnes que ha atès al llarg del curs.

El procediment que es segueix per fer una demanda és: la tutora ha d'omplir amb la PT/AL/AD un full de demanda, prèvia informació i consentiment per part de la família, que es deriva a l'EOEP i es dóna una còpia a la cap d'estudis. A les reunions setmanals de l'equip de suport i EOEP és on es recull, analitza i valora la informació rellevant de l'alumne/a així com els aspectes que intervenen en el procés d'ensenyament-aprenentatge.

A partir de l'avaluació psicopedagògica es determinen si les necessitats que presenta un alumne/a són puntuals i/o es poden resoldre amb els recursos ordinaris que disposa el centre o tutor, o si són dificultats d'aprenentatge que impliquen una actuació educativa específica respecte a la proposta curricular (equip de suport).

7. ALUMNAT AMB NECESSITATS ESPECÍFIQUES DE SUPORT EDUCATIU (NESE)

7.1 Alumnat NEE Alumnes amb nese associades a necessitats educatives especials (NEE)

- Retard maduratiu (RM), només a EI
- Discapacitat psíquica (DP): DPL, DPM
- Discapacitat sensorial (DS): DSA (auditiva) i DSV (visual).
- Discapacitat motora (DM).
- Trastorn generalitzat del desenvolupament (TGD).
- Trastorn emocional greu (TEG).
- Trastorn greu de conducta (TGC).

7.2 Incorporació tardana (IT). Alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu associades a la seva incorporació tardana al sistema educatiu espanyol.

L'alumnat que s'incorpora tard al sistema educatiu espanyol amb desconeixement de la cultura i d'alguna de les llengües de les Illes Balears.

- Quan l'alumne està escolaritzat a educació infantil 5 anys o a primer cicle de primària s'ha de considerar de necessitat específica de suport educatiu, i així s'ha de fer constar al Gestib, durant un curs escolar, termini adequat per acabar amb un suport lingüístic de caire intensiu i passar a una altra tipologia de suport ordinari, si cal.

Durant el curs escolar s'han de mantenir actualitzades les dades del Gestib.

7.3 Altes capacitats (AC). Alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu associades a altes capacitats intel·lectuals.

7.4 Dificultats Específiques d'Aprenentatge (DEA). Alumnat amb necessitats específiques de suport educatiu associades a dificultats específiques d'aprenentatge (DEA)

- Trastorn greu de llenguatge oral (TGL): Disfàsia
- Trastorn per dèficit d'atenció amb o sense hiperactivitat. (TDA/H).
- Trastorn d'aprenentatge (TA): Dislèxia, discalculia...

7.5 Condicions Personals o Història Escolar (CP/HE). Alumnat amb un desfasament curricular de dos o més cursos per condicions personals greus de salut, o derivades dels factors socials, econòmics, culturals, geogràfics i ètnics següents (CPHE):

- Quan presenten necessitats de suport per pertànyer a minories ètniques i culturals en desavantatge social.
- Quan presentin un perfil d'exclusió social amb risc d'abandonament del sistema educatiu, absentisme i/o té expedient obert o en tràmits dels Serveis Socials o a altres organismes.

- Quan estan en declaració de desemparament (tutela administrativa).
- Quan pertanyin a famílies desplaçades per motius laborals procedents d'altres comunitats autònomes amb escolarització irregular, amb una problemàtica social o econòmica associada.
- Quan a l'etapa d'educació infantil disposin d'un informe dels serveis socials de la zona o del treballador o treballadora social de l'EAP o EOEP justificant les necessitats derivades de les condicions esmentades.
- Quan l'alumnat d'incorporació tardana, concloï el termini en el qual ha rebut suport lingüístic de caire intensiu i encara presenta un desfasament curricular i una problemàtica social o cultural associada.
- Quan els infants i joves hospitalitzats reben assistència educativa a l'Aula Hospitalària, així com tots aquells que es troben en una situació de convallescència perllongada o intermitent en el domicili particular i/o reben suport educatiu del Servei d'Atenció Educativa Domiciliària (SAED). (Només a EP)
- Quan l'alumnat pateix malalties cròniques que comporten necessitats d'atenció educativa personalitzada durant el procés d'aprenentatge (l'escola hauria de tenir en compte la pèrdua temporal d'escolaritat de l'alumnat amb una malaltia crònica, que pot arribar a ser constant i repetida).

8. CRITERIS PER REVISAR I AVALUAR EL PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

Per tal d'avaluar el Pla d'Atenció a la Diversitat es tindran en compte els següents aspectes, que quedaran recollits en els documents de revisió NESE i en les reunions d'avaluació de cada grup.

- Revisió de les necessitats que presenta cada grup. Adequació dels suports, veure si han estat suficients les sessions dins/fora l'aula, desdoblaments, reforços.
- Adequació dels suports a cada alumne en particular: quantitat de sessions, materials utilitzats, metodologia i consecució d'objectius.

- Valoració del seguiment amb les famílies: entrevistes formals i informals, traspàs d'informació.
- Analitzar si s'han detectat correctament les possibles necessitats educatives a l'aula mitjançant els fulls de demanda que arriben a l'equip de suport a través de la cap d'estudis.
- Veure si ha estat flexible l'horari dels suports de l'especialista en PT, AD i AL adaptant-se a les noves necessitats que sorgeixen entre l'alumnat. (nouvingut, fillets i filletes amb dificultats d'aprenentatge, condicions personals o història escolar, altes capacitats i incorporació tardana)